

REGULAMIN RADY RODZICÓW

ZESPOŁU SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH

IM. W. S. REYMONTA W TĘGOBORZY

Podstawa prawna

Radę Rodziców powołuje się na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dnia 7.09.1991r. (Dz. U. Nr 95 z 1991r. z póź. zm.)

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1

Rodzicielski organ Szkoły nosi nazwę Rady Rodziców Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. W. S. Reymonta w Tęgoborzy.

§ 2

Regulamin Rady Rodziców Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. W. S. Reymonta w Tęgoborzy określa:

- 1) cele i zadania rady rodziców,
- 2) organizację działania organów wewnętrznych rady,
- 3) tryb podejmowania uchwał przez radę rodziców,
- 4) zasady wyborów do organów rady rodziców,
- 5) ramowy plan pracy rady i jej organów,
- 6) zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy rady
- 7) ramowy preliminarz wydatków rady,
- 8) zasady obsługi finansowo - księkowej rady rodziców.

Rozdział II

Cele i zadania rady rodziców

§ 3

- 1) Celem i zadaniami Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowania do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
- 2) Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
- 3) Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
 - a) pobudzenie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - b) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalania zasad użytkowania tych funduszy,
 - c) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:

- znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i klasie,
- uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów i trudności,
- znajomość regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania ucznia,
- uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
- wyrażania i przekazywania opinii na temat szkoły.

Organizacja działania

§ 4

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klas.
2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie „klasową radę rodziców” składającą się z trzech osób, tak aby można było utworzyć funkcję przewodniczącego, skarbnika, i sekretarza.
3. Wszyscy członkowie klasowych rad rodziców tworzą Radę Rodziców.
4. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
 - a) prezydium
 - b) komisję rewizyjną
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców.
6. Skład prezydium Rady Rodziców określa plenarne zebranie rodziców, tak aby można było wyłonić: przewodniczącego, dwóch wiceprzewodniczących, sekretarza, członków prezydium. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja rewizyjna składa się co najmniej z trzech osób.
8. Kadencja Rady Rodziców i jej organów, trwa dwa lata,
9. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
10. Wybory do Rady Rodziców – prezydium, do komisji rewizyjnej, odbywają się w głosowaniu jawnym. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie swoją zgodę.
11. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo – wyborczego rady rodziców:
 - wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania,
 - sprawozdanie z działalności organu ustępującego,
 - sprawozdanie komisji rewizyjnej,
 - informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
 - uchwalenie wniosków do działalności rady rodziców w następnej kadencji,
 - podjęcie uchwały w sprawie zakresu wyborów do organów rady (wybory pełne czy uzupełniające).
 - wybory nowych organów rady rodziców
 - dyskusja,

Po zakończeniu zebrania sprawozdawczo wyborczego rady odbywa się pierwsze zebranie prezydium i komisji rewizyjnej rady.

§ 5

Zadaniem prezydium rady rodziców jest:

1. realizowanie celów i zadań rady rodziców,
2. kierowanie całokształtem prac rady rodziców,
3. koordynowanie działalności klasowych rad rodziców,
4. zatwierdzanie preliminarza wydatków rady rodziców,
5. decydowanie o działalności finansowo – gospodarczej,
6. wypracowywanie opinii i wniosków dotyczących spraw szkoły,

§ 6

Zadaniem przewodniczącego rady rodziców jest:

1. kierowanie pracami prezydium,
2. zwoływanie i prowadzenie zebrań rady rodziców oraz prezydium,
3. kierowanie działalnością finansowo – gospodarczą rady,
4. bieżące decydowanie o wydatkach funduszu rady w ramach zatwierdzonego preliminarza,
5. opracowywanie planu pracy i preliminarza wydatków na dany rok szkolny i przedstawienie go do zatwierdzenia prezydium,
6. przekazywanie opinii i wniosków dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz reprezentowanie rady rodziców na zewnątrz.

§ 7

Zadaniem sekretarza rady rodziców jest:

1. protokołowanie obrad rady i prezydium,
2. prowadzenie korespondencji i dokumentacji rady.

§ 8

Zadaniem skarbnika rady rodziców jest:

1. zbieranie składek na działalność rady rodziców oraz prowadzenie dokumentacji wpłat
2. dokonywanie wpłat i wypłat z konta rady rodziców
3. prowadzenie dokumentacji wydatków.

§ 9

Zadaniem komisji rewizyjnej rady rodziców jest:

1. raz w roku kontrolowanie działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwałami rady rodziców,
2. kontrolowanie co najmniej raz w roku działalności finansowo – gospodarczej, w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej,
3. składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnymi,
4. kontrolowanie działalności poszczególnych ogniw rady na wniosek klasowych rad rodziców, prezydium rady, przewodniczącego rady lub dyrektora szkoły.

Rozdział III

Tryb podejmowania uchwał przez radę rodziców i jej organy wewnętrzne.

§ 10

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu rady rodziców szkoły. Klasowe rady rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały.

Rozdział IV

Ramowy plan pracy rady rodziców i jej organów.

§ 11

1. Plenarne posiedzenie rady rodziców jest zwoływane przez prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym. Na posiedzenie rady zaprasza się dyrektora szkoły.
2. Zebranie plenarne rady rodziców może być zwoływane także w każdym czasie, na wniosek klasowych rad rodziców, rady pedagogicznej lub dyrektora – złożony do prezydium.
3. Plenarne zebranie sprawozdawczo – wyborcze rady rodziców odbywa się każdego roku pomiędzy pierwszym i trzydziestym października.
4. Plenarne zebranie rady rodziców może zdecydować o dokonaniu pełnych wyborów do Rady Rodziców lub tylko wyborów uzupełniających.

§ 12

1. Prezydium rady rodziców obraduje nie rzadziej niż raz w semestrze. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły.
2. Posiedzenia prezydium są protokołowane.

§ 13

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy rodziców, klasowej rady rodziców, wychowawcy klasy lub dyrektora szkoły.

Rozdział V

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy rady rodziców

§ 14

1. Rada rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - ze składek rodziców,
 - z wpłat osób fizycznych, prawnych, organizacji, instytucji i fundacji,
 - z dochodowych imprez organizowanych przez radę rodziców dla rodziców i środowiska szkoły.
2. Wysokość składki rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego prezydium rady.

§ 15

Wydatkowanie środków rady rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków rady rodziców na dany rok szkolny, zatwierdzanego przez prezydium rady rodziców. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z zamieszczonym poniżej ramowym preliminarzem wydatków rady rodziców.

Ramowy preliminarz wydatków rady rodziców

§ 16

Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców odbywa się następująco:

1. 20% środków zebranych z danej klasy jest do dyspozycji klasowej rady rodziców. Decyzję o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu podejmuje klasowa rada rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy. Główne cele, na jakie mogą być wydatkowane te środki, to dofinansowanie imprez klasowych, wycieczki i biwaki, upiększanie izby klasowej, nagrody dla wyróżniających się uczniów klasy oraz inne wydatki na rzecz klasy. Jeżeli klasowa rada rodziców zbierze ponad 90% możliwych wpłat, do jej dyspozycji pozostaje co najmniej 40% środków.
2. Pozostała część środków ze składek rodziców jest przekazywana do dyspozycji prezydium rady.
3. Prezydium rady może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej wyłącznie na następujące cele:
 - pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania podręczników, biletu miesięcznego
 - dofinansowania konkursów, zawodów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
 - finansowanie kosztów wyjazdów uczniów reprezentujących szkołę na zawody, konkursy i inne imprezy,
 - finansowanie części kosztów zespołów reprezentujących szkołę
 - zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
 - zakup nagród dla wyróżniających się uczniów na koniec szkoły,
 - wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem dokumentacji rady rodziców.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 17

Członkowie klasowych rad rodziców, prezydium i komisji rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rodz. IV tego regulaminu.

§ 18

1. Rada rodziców posługuje się pieczęcią o treści : „Rada Rodziców Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. W.S. Reymonta w Tęgorozy”.
2. Regulamin rady rodziców jest uchwalany na plenarnym zebraniu rady i tylko w tym trybie może zostać zmieniony.
3. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem jego uchwalenia.

Regulamin uchwalono na plenarnym zebraniu Rady Rodziców Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. W. S. Reymonta w Tęgorozy w dniu.....

Przewodniczący Rady Rodziców